

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS”
W WARSZAWIE SPÓŁKA AKCYJNA**

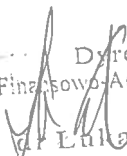
**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(S W Z)**

**Prowadzonego w trybie zapytania ofertowego
na usługę:**

Demontaż 17 szt. drzwi wejściowych i montaż 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (ppoż.) w holu windowym oraz demontaż 22 szt. drzwi technicznych i montaż 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (ppoż.) w budynku Administracyjno-Biurowym Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144.

Postępowanie nr POLONUS/AA/12/2017

Warszawa, wrzesień 2017 r.

Dyrektor
Finansowo-Administracyjny

Lukasz Socha

Warszawa,

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

CZŁONEK ZARZĄDU

[Signature]
Marek Acedański

[Signature]
Krzysztof Sojka

(działając na podstawie §10 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie S.A. zatwierdzonego uchwałą Zarządu nr 42/III/2016 z dnia 21.09.2016)

Nr postępowania: POLONUS/AA/12/2017

I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie, (02-305 Warszawa), Al. Jerozolimskie 144, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS: 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9 000 000 zł., wpłacony w całości

Tel. + 48 22 823 62 00 Fax. + 48 22 823 62 31

Godziny urzędowania – w dni powszednie od godz. 7.00 do godz.15.00

Nr rachunku bankowego:

BNP PARIBAS BANK POLSKA SA

05 1600 1068 0003 0102 0490 6001

e-mail:sekretariat@pkspolonus.pl, adres internetowy: www.pkspolonus.pl.

Postępowanie organizuje Dział Administracyjny

Tel. +48 22 822 90 31; Fax: +48 22 823 62 31

e-mail: s.lukaszewski@pkspolonus.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku zamówień publicznych (Dz.U.2015.poz.2164).
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia:
 - 1) Strona internetowa: www.pkspolonus.pl,
 - 2) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

[Signature]

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania jest demontaż 17 szt. drzwi wejściowych i montaż 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (ppoż.) w holu windowym oraz demontaż 22 szt. drzwi technicznych i montaż 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (ppoż.) w budynku Administracyjno-Biurowym PKS Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie „SWZ”.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby usługa będąca przedmiotem zamówienia była wykonana w terminie **do dnia 31.12.2017 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają określone warunki oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie usług budowlanych w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego zamówienia będą przekazywane pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres lub nr faksu podany w rozdziale I SWZ. Jeżeli dotrą one do Zamawiającego po godzinie 10:00 ostatniego dnia, w którym upływa termin, uznaje się je za wniesione po terminie.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
Stanisław Łukaszewski, tel. 600 911 101
e-mail: s.lukaszewski@pkspolonus.pl
(pon.- piąt.(7:00-15:00))
5. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

VII. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 80 dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i formy składania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem formularza oferty załączonym do niniejszej SWZ - **załącznik Nr 4** do SWZ i musi zawierać wszystkie załączniki wymienione w tym formularzu.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/komputerze lub czytelnym pismem ręcznym wykonanym atramentem nieścieralnym.
4. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania ofert.
5. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty, w tym załączniki zostaną parafowane (lub podpisane) przez osoby podpisujące ofertę.

7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby uprawnione/upoważnione do podpisania oferty. Podpis powinien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętą.
8. Zamawiający zleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.
9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające upoważnienia, radcę prawnego, adwokata, notariusza.
10. Oferty są jawne z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
11. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje wskazane w pkt. 10, to winny być one zgrupowane w jednej części oferty i zabezpieczone przez Wykonawcę przed ujawnieniem poprzez złożenie koperty z napisem – „Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Nie zastosowanie się do instrukcji wskazanej w pkt. 11 skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego jawności wszystkich informacji i dokumentów, składających się na ofertę.
13. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, oferta ta zostanie odrzucona.
15. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:

Nazwa i adres Wykonawcy oraz opis:

Oferta na:

Demontaż 17 szt. drzwi wejściowych i montaż 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (ppoż.) w holu windowym oraz demontaż 22 szt. drzwi technicznych i montaż 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (ppoż.) w budynku Administracyjno-Biurowym PKS

Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

do dnia 09.10.2017 r. godz. 12:00

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie – pokój 616 (IV piętro), w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 09.10.2017 r. o godz. 10:00**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania przesyłką poleconą.
4. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyłając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Zamawiający otworzy oferty **dnia 09.10.2017 r. o godz. 12:00** w Sali Konferencyjnej zlokalizowanej na IV piętrze siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Nazwa firmy i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania ogłoszone są osobom obecnym oraz niezwłocznie odnotowywane w protokóle postępowania.
10. Informacje, o których mowa w punkcie 9 doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.
11. UWAGA - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cenę zamówienia (cena ofertowa) stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy (cena netto, podatek VAT i wartość brutto całego zamówienia) należy wpisać w odpowiednim miejscu w druku oferty. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
3. Ceny zawarte w formularzu ofertowym muszą być aktualne na dzień składania oferty.
4. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
5. Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.

6. Cena podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia na dzień otwarcia ofert.
7. Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).
8. W związku z powyższym Zamawiający zaleca sprawdzenie warunków wykonania zlecenia.
9. W przypadku złożenia oferty, zawierającej omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, oferta taka zostanie odrzucona.
10. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryterium wyboru - cena.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryterium wyboru - cena.
2. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Wykonawca miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XII. Zastrzeżenie możliwości odwołania przetargu

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub przesunięcia terminu składania ofert.
2. O odwołaniu postępowania konkursowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku odwołania postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku odwołania postępowania po upływie terminu składania ofert.

XIII. Zastrzeżenie możliwości zmiany warunków postępowania określonych w SWZ

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania określonych w SWZ. O wszelkich zmianach dotyczących SWZ Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – przed upływem terminu składania ofert,

XIV. Zastrzeżenie możliwości i przesłanki unieważnienia postępowania

1. Na każdym etapie konkurs może być unieważniony, w tym również po dokonaniu oceny ofert może być unieważniony bez konieczności podawania przyczyn przez Zamawiającego.
2. W przypadku unieważnienia konkursu Wykonawcom w nim biorącym nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XV. Do konkursu ofert nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907.j.t.), wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ww. ustawie.

XVI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- a) Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik Nr 2** do SWZ.
 - 2) Podpisane oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej Specyfikacji - **załącznik Nr 3** do SWZ.
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
 - 4) polisę lub inne dokumenty ubezpieczenia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważne co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 5) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

- 6) Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalony w terminie 7 dni od momentu rozstrzygnięcia postępowania i wyłonienia Wykonawcy. Nie zgłoszenie się w tym terminie umocowanych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
3. O dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która ma najniższą oferowaną cenę brutto.

XVIII. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy określają ogólne warunki umowy stanowiące załącznik nr 5 do SWZ.

XIX. Informacja dotycząca walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczące niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.

XX. Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Druk oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Druk oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
4. Wzór formularza oferty
5. Projekt umowy

Warszawa,

dnia.....

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ

Nr sprawy: POLONUS/AA/12/2017

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest demontaż 17 szt. drzwi wejściowych i montaż 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (ppoż.) w holu windowym oraz demontaż 22 szt. drzwi technicznych i montaż 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (ppoż.) w budynku Administracyjno-Biurowym PKS Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144.

Poziom -1 Tunel.

- a. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło o wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,50m x 2,10m
- b. 1 szt. Drzwi EI-60 pełne, aluminiowe do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,50m x 0,90m

Poziom 0 Parter.

- a. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, przeszklone, podwójne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło o wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,40m x 2,10m oraz fix o wymiarach 0,45m x 2,10m. Drzwi oddzielają strefę pożarową, należy je podłączyć do systemu sterowania w przypadku powstania zagrożenia pożarowego. Drzwi należy wyposażyć w elektrotrzymacze i samozamykacze, które będą zwalniane w przypadku gdy pojawi się sygnał pożaru. Przed wykonaniem montażu drzwi należy uzgodnić podłączenie drzwi do systemu pożarowego z konserwatorem systemu pożarowego Inwestora.
- b. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, przeszklone, podwójne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło o wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,40m x 2,10 m oraz fix o wymiarach 0,45m x 2,10m
- c. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,65m x 1,35m.
- d. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 1,30m x 1,33m.
- e. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,90m x 1,04m.

Poziom 1.

- a. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, przeszklone, podwójne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło o wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,40m x 2,10 m oraz fix o wymiarach 0,45m x 2,10m
- b. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne o wymiarach 1,00m x 2,10m
- c. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,50m x 0,70m
- d. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,50m x 1,00m
- e. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,40m x 0,60m.
- f. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,89m x 1,05m.
- g. demontaż ścianki z karton-gipsu o powierzchni 1,6m², wykonanie nadproża nad drzwiami o długości ok. 1m oraz wykonanie nowej zabudowy ścianki o odporności ogniowej REI 60 o powierzchni 1,6m²

Poziom 2

- a. 2 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, przeszklone, podwójne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło o wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,40m x 2,10m oraz fix (2 szt.) o wymiarach 0,90m x 2,10m
- b. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 1,30m x 1,30m

Poziom 3.

- a. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, przeszklone, podwójne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło o wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,40m x 2,10m. oraz fix o wymiarach 0,90m x 2,10m.
- b. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 1,33m x 1,26m.
- c. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,65m x 1,35m.

Poziom 4.

- a. 2 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, przeszklone, podwójne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło o wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,40m x 2,10m. oraz fix (2 szt.) o wymiarach 0,90m x 2,10m.
- b. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 1,30m x 1,30m.
- c. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,65m x 1,35m.

Poziom 5.

- a. 2 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, przeszklone, podwójne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło o wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,40m x 2,10m. oraz fix (2 szt.) o wymiarach 0,90m x 2,10m.
- b. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 1,31m x 1,35m.
- c. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,65m x 1,35m.

Poziom 6.

- a. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, przeszklone, podwójne z ruchomym słupkiem, główne skrzydło wymiarach 1,00m x 2,10m i drugie skrzydło o wymiarach 0,30m x 2,10m oraz fix o wymiarach 0,30m x 2,10m.
- b. demontaż ścianki z karton-gipsu o powierzchni 3m², wykonanie nadproża nad drzwiami o długości ok. 1,6m oraz wykonanie nowej zabudowy ścianki o odporności ogniowej REI 60 o powierzchni 3m²
- c. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 1,29m x 1,38m.
- d. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,64m x 1,31m.

Poziom 7

- a. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 1,31m x 1,30m.

Poziom 8

- a. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne o wymiarach 1,00m x 2,10m.
- b. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 1,29m x 1,38m.
- c. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,64m x 1,31m.
- d. demontaż ścianki z karton-gipsu o powierzchni 3,5m², wykonanie nadproża nad drzwiami o długości ok. 1m oraz wykonanie nowej zabudowy ścianki o odporności ogniowej REI 60 o powierzchni 3,5m²

Poziom 9

- a. 3 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne o wymiarach 0,90m x 2,10m.
 - b. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,40m x 0,60m.
 - c. 1 szt. Drzwi EI-60 aluminiowe, pełne do szachów elektrotechnicznych o wymiarach 0,80m x 1,00m.
1. Przed przystąpieniem do prac remontowych Wykonawca przedstawi harmonogram prac, który zostanie uzgodniony ze Zleceniodawcą. Zleceniodawca wymaga aby większość prac remontowych odbywała się po godzinie 15:00.
 2. Podane przez Zleceniodawcę obmiary drzwi są orientacyjne. Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Zamówienia dokona obmiarów drzwi we własnym zakresie.
 3. W miejsce zdemontowanych drzwi, montaż nowych drzwi winien odbyć się tego samego dnia celem uniemożliwienia dostępu osobom postronnym do pomieszczeń bądź na piętra.
 4. Wywóz odpadów budowlanych na koszt Wykonawcy.
 5. Wszelkie prace, które mogą spowodować załączenie systemu pożarowego należy obowiązkowo zgłaszać Zleceniodawcy przed rozpoczęciem prac.
 6. Dodatkowo do wszystkich 17 szt. drzwi wejściowych należy zamontować samozamykacze niezawiasowe.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ

Nr sprawy: POLONUS/AA/12/2017

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na demontaż 17 szt. drzwi wejściowych i montaż 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (ppoż.) w holu windowym oraz demontaż 22 szt. drzwi technicznych i montaż 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (ppoż.) w budynku Administracyjno-Biurowym PKS Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144.

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z reprezentacją określoną w przepisach prawa i załączonych dokumentach, oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w SWZ czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. W ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody w skutek nie wykonania zamówienia lub wykonując je nienależycie wyrządzoną szkodę dobrowolnie naprawiłem.
5. Nie znajdujemy się w stanie upadłości lub likwidacji.

..... dn.

podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SWZ

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SWZ

Nr sprawy: POLONUS/AA/12/2017

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na demontaż 17 szt. drzwi wejściowych i montaż 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (ppoż.) w holu windowym oraz demontaż 22 szt. drzwi technicznych i montaż 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (ppoż.) w budynku Administracyjno-Biurowym PKS Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144.

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....
podpis Wykonawcy

Miejscowośćdnia2017 r.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ

Nr sprawy: POLONUS/AA/12/2017

..... data.....

pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na demontaż 17 szt. drzwi wejściowych i montaż 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (p.poż) w holu windowym oraz demontaż 22 szt. drzwi technicznych i montaż 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (p.poż) w budynku Administracyjno-Biurowym PKS Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144 numer sprawy: POLONUS/AA/12/2017 jako uprawniony do reprezentacji

.....
(nazwa podmiotu)

zgodnie z załączonymi dokumentami, składam niniejszą ofertę o następującej treści:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia na demontaż 17 szt. drzwi wejściowych i montaż 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (ppoż.) w holu windowym oraz demontaż 22 szt. drzwi technicznych i montaż 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (ppoż.) w budynku Administracyjno-Biurowym PKS Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144 numer sprawy: POLONUS/AA/12/2017 za cenę jak niżej:

1. Cena za wykonanie całości zamówienia:

Wynagrodzenie umowne bez podatku VAT*: zł.

(słownie: złotych),

podatek VAT wynosi: zł.

(słownie: złotych),

wg stawki VAT %,

Wynagrodzenie umowne z podatkiem VAT: zł.

(słownie: złotych),

2. Zobowiązuję się wykonać usługę przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisem umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31 grudnia 2017 r.**

3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności.

4. Oświadczam, że:

- Zapoznałem się z treścią SWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń
- Otrzymałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
- Akceptuję wskazany w SWZ czas związania ofertą.

5. W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, pod groźbą wykluczenia z postępowania, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1).....

2).....

3).....

4)

Na..... kolejno ponumerowanych stronach składam całość oferty.

..... dn.



ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ

Nr sprawy: POLONUS/AA/12/2017

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu 2017 r. w Warszawie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna, z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 525-000-01-27, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 złotych wpłacony reprezentowanym przez:

1. **Macieja Acedańskiego** - Prezesa Zarządu;
2. **Krzysztofa Soin** - Członka Zarządu;

zwanym dalej **Zamawiającym lub PKS POLONUS**,

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

przy czym Zamawiający i Wykonawca łącznie będą dalej zwani **Stronami**,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego demontażu 17 szt. drzwi wejściowych i montażu 17 szt. nowych drzwi wejściowych EI-60 (ppoż.) w holu windowym oraz demontażu 22 szt. drzwi technicznych i montażu 22 szt. nowych drzwi technicznych EI-60 (ppoż.) w budynku Administracyjno-Biurowym PKS Polonus w Warszawie S.A. przy Al. Jerozolimskich 144. Szczegółowa specyfikacja prac składających się na przedmiot Umowy określonych w ust. 1 zawarta jest w **załączniku nr 1**.
2. Ewentualne zmiany powierzonego zakresu robót oraz ewentualne roboty dodatkowe Wykonawca wykona na podstawie zmienionego zakresu, po uprzednim zawarciu przez Strony w tej sprawie aneksu do Umowy.
3. Termin wykonania ewentualnych robót dodatkowych zostanie określony w aneksie, o którym mowa w ust. 2, jednakże Wykonawca przystąpi do realizacji prac niezwłocznie po zawarciu aneksu.

§ 2

Ogólne warunki wykonania robót

1. Z zastrzeżeniem § 1 ust. 2, zakres prac obejmuje w szczególności:
 - 1) demontaż starych drzwi metalowych, przeszklonych,
 - 2) montaż nowych drzwi EI-60 w miejsce zdemontowanych drzwi przeszklonych,
 - 3) demontaż drewnianych/metalowych drzwi w szachtach elektrotechnicznych,
 - 4) montaż nowych drzwi EI-60 w miejsce zdemontowanych drzwi w szachtach elektrotechnicznych,

- 5) drobne obróbki murarskie po zamontowaniu nowych drzwi,
 - 6) wykonanie nowych ścianek o odporności ogniowej REI 60
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszystkie materiały, których użyje do wykonania przedmiotu Umowy, będą bezwzględnie posiadać stosowne atesty i dopuszczenia do wbudowania, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności dopuszczające je do stosowania.

§ 3

Termin realizacji

1. Za wyjątkiem wymaganych prawem powykonawczych dokumentacji i protokołów pomiarów, Wykonawca zrealizuje cały zakres prac objętych umową terminie **do 31.12.2017 r.**
2. Protokolarne przekazanie obiektu objętego pracami w ramach niniejszej umowy, nastąpi nie później niż w ciągu (3) trzech dni po podpisaniu przez Strony niniejszej Umowy.
3. Termin określony w ustępie 1 może być przesunięty wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Stron w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, sztuką budowlaną oraz wymaganymi przepisami prawa,
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy w terminach zgodnych z § 3 niniejszej umowy,
 - 3) zapewnienie na własny koszt sprzętu technicznego, narzędzi, BHP, przeciwpożarowego oraz uprawnionego, wykwalifikowanego, przeszkolonego i należycie wyposażonego personelu w ilości zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy na warunkach opisanych w umowie,
 - 4) utrzymanie porządku na stanowiskach pracy w okresie trwania prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zapewnienie pracownikom środków ochrony osobistej oraz środków czystości,
 - 5) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac przed przekazaniem go Zamawiającemu oraz usunięcie i wywiezienie z terenu posesji na własny koszt wszystkich gruzów pobudowanych powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy osób i mienie na terenie prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac stanowiący przedmiot niniejszej umowy w taki sposób, aby nie uniemożliwić ani nie ograniczyć w znacznym stopniu prawidłowego funkcjonowania Hostelu Zachodniego znajdującego się w budynku administracyjno – hostelowym Dworca Autobusowego PKS POLONUS. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) podzielić pracę na etapy tak, aby w trakcie prac możliwie największa część remontowanej powierzchni pozostawała dostępna dla jego użytkowników;
 - 2) odgrodzić części na których odbywają się prace, tak aby, uniemożliwić wchodzenie użytkowników hostelu i najemców na teren prac oraz zapobiec poniesienia przez użytkowników jakiegokolwiek uszczerbku na osobie;
 - 3) prowadzić prace w uzgodnionych i zaakceptowanych godzinach z Kierownikiem Administracji, aby w możliwie najmniejszym stopniu ograniczać i utrudniać funkcjonowanie hostelu oraz biur.
 - 4) zapewnić, iż w toku całych prac, nie zostaną wyłączone ciągi komunikacyjne na piętrach,
 - 5) zapewnić, iż prace nie doprowadzą do naruszenia czystości i porządku wokół terenu prac, a jeżeli tak się stanie do niezwłocznego doprowadzenia tych miejsc do stanu poprzedniego.
4. W szczególności Wykonawca odpowiada za prowadzenie wszelkich prac na wysokościach z zachowaniem przepisów dotyczących tego rodzaju prac, a także zobowiązuje się do należytego oznaczenia i odgrózenia miejsca prac, tak aby wyeliminować ryzyko poniesienia

uszczerbku na zdrowiu przez użytkowników budynku, pracowników i najemców lokali, a także przez inne osoby.

5. Wykonawca zobowiązany jest również do:
- 1) podejmowania czynności zmierzających do zapobieżenia powstaniu szkody, a w razie jej powstania do ograniczenia jej rozmiarów oraz natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej bądź innych wyspecjalizowanych służb,
 - 2) przestrzegania ustalonego przez Zamawiającego porządku, regulaminów oraz uwzględniania jego zaleceń, o ile nie są one sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa i umową,
 - 3) wszelkie narzędzia, sprzęt oraz materiały niezbędne do realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy zapewnia/zabezpiecza Wykonawca, natomiast wszelkie koszty w tym zakresie zawarte są w kwocie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 4) Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie dla pracowników, składowania sprzętu i materiałów.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawcy przysługiwać będzie ryczałtowe wynagrodzenie obejmujące zarówno robocizną jak i koszt materiałów w wysokości złotych netto (słownie: zł. 00/100) powiększone o podatek VAT wg obowiązujących stawek.
2. Zamawiający zobowiązuje się i jednocześnie potwierdza Wykonawcy, że posiada środki finansowe zgromadzone na rachunku bankowym i zapłaci mu kwotę wynagrodzenia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, pod warunkiem prawidłowego i terminowego wykonania prac objętych umową oraz podpisania protokołu odbioru robót bez uwag.
3. Strony niniejszym postanawiają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy. Ponadto Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa płatność w stosunku do wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, z tytułu wzrostu cen lub powiązania z indeksami lub wahaniami walut, przy czym Wykonawca niniejszym wyraźnie zrzeka się wszelkich praw lub roszczeń dowolnego rodzaju związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, sprzętu, towarów, energii, paliw, kosztów pracy, podatków itp. Płatności dokonywane będą w złotych.

§ 6

Płatności i rozliczenia

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT po wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT, a Zamawiający zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, pod warunkiem uprzedniego podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 bez uwag Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. W razie opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości (1%) wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy (brutto) za każdy dzień takiego opóźnienia.

2. W przypadku prowadzenia prac w sposób naruszający postanowienie § 4 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy (brutto) za każdy ujawniony przypadek takiego naruszenia.
3. Kwota należnych Zamawiającemu kar umownych zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu w ramach niniejszej umowy.
4. Wykonawca zwolniony będzie z dotrzymania terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń losowych, którym nie można było zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności.
5. O wystąpieniu przypadków lub zdarzeń wymienionych w ust. 3 Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie, a ustalenie nowego terminu zakończenia prac nastąpi w formie aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.
6. W razie zwłoki z zapłatą wynagrodzenia, Zamawiający Zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości (10 %) kwoty wynagrodzenia określonego w §5 ust.1 Umowy.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 8 ust. 2.
9. Jeżeli wysokość określonych kar umownych nie pokryje w całości wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 8

Rękojmia i Gwarancja

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady Przedmiotu Umowy obejmująca dostarczone w ramach umowy przedmioty, materiały oraz wykonane prace, wygasa po upływie (24) dwudziestu czterech miesięcy.
2. W przypadku stwierdzenia wad (w tym wad ukrytych) w ciągu trwania gwarancji, tj. 24 miesięcy liczonych od dnia następującego po dniu protokolarnego odbioru wykonanych prac, Zamawiający ma obowiązek powiadomić pisemnie Wykonawcę o ich zaistnieniu w ciągu (7) siedmiu dni od dnia ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu (3) trzech dni roboczych od daty powiadomienia o powstaniu usterek przystąpić do ich usunięcia i niezwłocznie je usunąć, nie później niż w terminie 14 dni od daty powiadomienia o ich powstaniu.
3. W przypadku nie usunięcia usterek w terminie ustalonym pisemnie przez obie Strony, Zamawiający ma prawo do zlecenia naprawy innemu wykonawcy, a kosztami naprawy obciążą Wykonawcę.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania ostatecznego protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy przez Przedstawicieli Zamawiającego.
5. Niezależnie od usprawnień określonych w ustępach powyższych, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi określonej w kodeksie cywilnym.

§ 9

Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy po wykonaniu testów i badań Przedmiotu Umowy (jeżeli zajdzie konieczność ich wykonania) nastąpi w terminie (3) trzech dni od daty pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do dokonania takiego odbioru.
2. Należyte wykonanie przedmiotu Umowy zostanie przez Strony potwierdzone pisemnymi protokołami odbioru przedmiotu Umowy.

§ 10
Rozwiązanie Umowy

1. W przypadku gdy:

1. Wykonawca będzie wykonywał prace z opóźnieniem tj. w ten sposób, iż ich wykonywanie nie rokuje szans, iż zakończenie prac nastąpi w terminie określonym w § 3 Umowy,
2. zostanie ujawnione, iż Wykonawca zastosował materiały nie posiadające stosownych atestów i dopuszczeń do wbudowania, aprobat technicznych lub deklaracji zgodności dopuszczających do stosowania, o których mowa w § 2 ust. 2,
3. Wykonawca bez uzasadnionego usprawiedliwienia nie rozpoczął prac w terminie (7) siedmiu dni od daty zawarcia umowy; i/lub zawiesił wykonywanie prac na (5) pięć dni pomimo otrzymania od Zamawiającego pisemnego polecenia kontynuowania prac; i/lub nie ukończył prac w dniu określonym w Umowie,
4. Wykonawca dopuścił się naruszenia innych postanowień niniejszej Umowy i nie naprawił takiego naruszenia w uzgodnionym przez Strony terminie,

wówczas Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego płatność jedynie za wartość prac wykonanych do dnia rozwiązania Umowy pod warunkiem, iż prace te wykonano zgodnie z Umową i mogą zostać ukończone przez Zamawiającego własnymi siłami bez jakiegokolwiek uszczerbku dla ich jakości oraz interesu Zamawiającego.

2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 11
Inne postanowienia

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą Obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Strony wskazują następujące osoby do kontaktów:
 - 2.1 ze strony Zamawiającego:
 - a) **Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531**
 - b) **Stanisław Łukaszewski, tel. 600 911 101**
 - 2.2 ze strony Wykonawcy:
 - a)
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie sprawy wynikłe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku gdyby Strony nie doszły do porozumienia ewentualne spory sądowe związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: PL 525-000-01-27.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP:
7. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część niniejszej Umowy.
8. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający i Wykonawca otrzymują po (1) jednym egzemplarzu.
9. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem

Załączniki do Umowy

Zał. Nr 1 Szczegółowa specyfikacja prac

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA